



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD MOHAMMAD NATSIR

Jl. Simpang Rumbio Kota Solok Telp.(0755) 20003 Faks: (0755) 20003
Website: www.rsudmnatsir.sumbarprov.go.id email:
rsud.mnatsir@sumbarprov.go.id



SURAT KEPUTUSAN

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH MOHAMMAD NATSIR
NOMOR : 189 / 1396 / RSUD-MN / 2020

TENTANG
TIM TANGGAP DARURAT COVID-19
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH M.NATSIR TAHUN 2020

DIREKTUR RSUD MOHAMMAD NATSIR

- Menimbang : a. Bahwa *Coronavirus Desease* 2019 (COVID-19) telah dinyatakan oleh WHO sebagai *pandemic* dan Indonesia telah menyatakan COVID-19 sebagai bencana non alam berupa wabah penyakit yang wajib dilakukan upaya penanggulangan sehingga tidak terjadi peningkatan kasus;
- b. Bahwa dalam upaya pencegahan dan penanggulangan Covid-19 di RSUD Mohammad Natsir dipertukan kesiapsiagaan menghadapi bencana seperti panduan dan standar operasional prosedur dll;
- c. Bahwa untuk hak tersebut di atas perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Direktur RSUD M.NATSIR Solok.
- Mengingat : a. Undang-undang No. 4 Tahun 1984 tentang Wabah Penyakit Menular;
- b. Undang-undang no. 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- c. Undang-undang no. 36 tahun 2009 tentang Kesehatan
- d. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 1601/Menkes/104/2020 tentang Jenis penyakit menular yang dapat menimbulkan wabah dan Upaya penanggulangannya;
- e. Peraturan pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
- f. Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 66 Tahun 2016 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja Rumah Sakit
- g. Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 27 Tahun 2017 tentang Pedoman Pencegahan dan Pengendalian Infeksi difasilitas Pelayanan Kesehatan.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : **KEPUTUSAN DIREKTUR RSUD MOHAMMAD NATSIR TENTANG TIM TANGGAP DARURAT COVID-19**
- PERTAMA : Membentuk Tim dan uraian tugas Tim Tanggap Darurat COVID-19 dengan susunan sebagaimana tersebut dalam lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Dalam pelaksanaan tugasnya Tim Tanggap Darurat COVID-19 RSUD Mohammad Natsir berkewajiban untuk melaporkan hasil kegiatannya kepada Direktur RSUD Mohammad Natsir.
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Solok
Pada tanggal : 01 September 2020

DIREKTUR



drg. Basyir Buşnia
NIP. 196604161992031005

Lampiran Keputusan Direktur RSUD Mohammad Natsir
 Nomor : 189 / 396 / RSUD-MN/2020
 Tanggal : 01 September 2020

**URAIAN TUGAS TIM TANGGAP DARURAT COVID-19
 RSUD MOHAMMAD NATSIR SOLOK**

No	Jabatan	Uraian Tugas
1	Penasehat	Memberikan arah kebijakan, masukan, nasehat dan pertimbangan-pertimbangan dalam pencegahan dan penanggulangan Covid-19
2	Penanggungjawab	Mendistribusikan tugas dan memberikan petunjuk serta arahan dalam pencegahan dan penanggulangan Covid-19
3	Ketua	Memimpin, mengkoordinir dan menetapkan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan pencegahan dan penanggulangan Covid-19
4	Sekretaris	Mengelola tata administrasi Menfasilitasi pengumpulan data, panduan dan pelaporan.
5	Bendahara	Menerima dan mengelola setiap donasi yang disampaikan ke rumah sakit dalam upaya pencegahan dan penanggulangan Covid-19 dan membuat laporan pertanggung jawaban bendaharaan
6	Seksi-seksi	Berkoordinasi antar seksi dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan pencegahan dan penanggulangan kasus Covid-19
7	Seksi Medis, Pelayanan dan Penunjang	<ul style="list-style-type: none"> a. Menetapkan alur diagnosis dan penatalaksanaan Covid-19 b. Membuat SOP Pelayanan medis Covid-19 c. Menetapkan alur merujuk pasien ke RS rujukan d. Menetapkan alur pasien Covid-19 e. Menetapkan formulir pencatatan pasien f. Menyusun petugas triase per shift g. Membuat SOP pelayanan penunjang h. Memfasilitasi ketersediaan sarana dan prasarana
8	Seksi SDM, Umum dan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> a. Menganalisa pola kerja dan kebutuhan SDM pelayanan Covid-19 b. Mengatur alur pengunjung dan pelaksanaan protokol kesehatan c. Melaksanakan surveilans Covid-19 d. Membuat perencanaan sarana dan prasarana pelayanan Covid-19 e. Mengkoordinir insentif petugas dan klem pasien Covid-19 f. Melaksanakan komunikasi dan informasi resiko Covid-19
9	Seksi Donasi	<ul style="list-style-type: none"> a. Membuat proposal bantuan ke donator b. Memfasilitasi dan mengumpulkan bantuan dari relawan c. Menyalurkan bantuan sesuai dengan peruntukan d. Membuat dan melaporkan pertanggungjawaban bantuan
10	Komite PPI	<ul style="list-style-type: none"> a. Menetapkan zona resiko paparan Covid-19 b. Membuat SOP pemakaian dan pelepasan APD c. Membuat SOP dekontaminasi ruangan, ambulance dan APD

		<ul style="list-style-type: none"> d. Membuat SOP pembuangan limbah infeksius dan non infeksius e. Membuat SOP Penanganan Linen infeksius dan non infeksius f. Membuat SOP Dekontaminasi petugas g. Sosialisasi dan monitoring pelaksanaan protokol kesehatan
11	Komite K3	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengelola resiko kesehatan dan keselamatan karyawan sesuai dengan zona resiko Covid-19 b. Membuat SOP kontak erat petugas c. Membuat SOP pelaksanaan swab untuk petugas d. Memantau kondisi kesehatan karyawan selama Covid-19
12	Komite Mutu	<ul style="list-style-type: none"> a. Menetapkan indikator mutu sesuai zona resiko Covid-19 b. Memonitor dan menilai indikator mutu pelayanan Covid-19
13	Juru Bicara	Menyampaikan informasi / komunikasi resmi berkaitan dengan upaya penanggulangan Covid-19 kepada pihak terkait

Ditetapkan di : Solok
 Pada tanggal : 01 September 2020

DIREKTUR 

drg. Basyir Busnia
 NIP. 196604161992031005

Lampiran Keputusan Direktur RSUD Mohammad Natsir
Nomor : 180/1396/RSUD-MN/2020
Tanggal : 01 September 2020

**TIM TANGGAP DARURAT COVID-19
RSUD MOHAMMAD NATSIR TAHUN 2020**

Penasehat : drg. Basyir Busnia
Penanggungjawab : dr. Elfahmi, Sp. THT
: Yopi Oktavia, SE, Akt
Ketua : dr. Elvi Fitraneti, Sp.PD
Sekretaris : Haflina Syofianti, MKM
Bendahara : dr. Zikra Alfa Sani

Seksi Pelayanan dan Penunjang

Ketua : dr. Sari Nikmawati, Sp. P
Anggota : dr. Soufni Morawati, Sp.PK
Seluruh Dokter Spesialis
Salmawati, S. Kep, MM
Mirja Elfitra, SKM.MM
Ns. Armis Sepriati, S. Kep
dr. Putri Magita
dr. Febrivan Wahyu Asrizal
Elma Fauziah, SKM, MM
Zendra Wardison, SH
Ns. Irmawati, Skep
Ns. Imelda afriani, S. Kep
Ns. Irfanida S. Kep, MM
Kurniati, ZR, ST, MARS
Yulsyah Hendra, SKM
Iskandar, SH
Hijri Ftriani Dalimunte, Amd. Rad
Sri Nurnaningsih, Amd. AK
Welmidayani, S. Farm Apt

Seksi SDM, Umum dan Keuangan

Ketua : Herman T, SH, MM
Anggota : Arnelly azmi, SE. MM
: Ns. Elvi Rosanti, S. Kep, M. Kes
Eva mairoza, SE, M. Kes
Vivi Isweli, SKM
Dewi Novia Santi, SKM, MM
Marianis, Amd. ARMIK
Indra Asmar, SKM

Seksi Donasi

Ketua : Rinobel Alfred, AMK
Anggota : Azhari Dasril, AMT
: Bovi Samratulaini, SKM
: Tiara Gusti Ayu, Amd AK

Komite-Komite (PPI, K3RS, Mutu)

PPI : dr. Helwi Nofira, Spog.(K)
Ns.Rosa Maidia,S.Kep
Ns.Refni laila,S.Kep, MKep
Ns. Martalena,S.Kep

K3RS : Haflina Syofianti, MKM
Mutu : Ns.Arlina J,S.Kep,M.Kep

Juru bicara : dr. Elvi Fitraneti, Sp.PD

Ditetapkan di : Solok
Pada tanggal : 01 September 2020

DIREKTUR



Drg. Basyir Busnia
NIP.196604161992031005